

# Általános szerződési feltételek

A szolgáltató neve: Berényi Gabriella

A szolgáltató székhelye: 5008 Szolnok Kassák Lajos utca 17/D.

A szolgáltató elérhetősége, az igénybe vevőkkel való kapcsolattartásra szolgáló,

rendszeresen használt elektronikus levelezési címe:

info@oraterv.hu

Adószáma:

74177934-1-36

telephelye: 5008 Szolnok Kassák Lajos utca 17/D.

A szerződés nyelve: magyar

## **1.1 Alapvető rendelkezések:**

Ezeket a feltételeket Magyarország törvényei szabályozzák.

A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

(„Ptk.”)és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseire.

A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

Hatály, az ÁSZF módosítása.

## **1.2 Adatkezelési szabályok:**

1.2.1.

Az adatvédelmi tájékoztató az oraterv.hu honlapon hozzáférhető

## **1.3 Megvásárolható termékek, szolgáltatások köre**

1.3.1

A termék CLASSBOOK óratervező „A” és a CLASSBOOK óratervező „B”, Skillful egyéni fejlesztési terv programok, a honlapon vagy a megadott email címen keresztül rendelhetőek meg. A vásárlás két formában történhet: online kártyás fizetéssel vagy átutalással. A termék ára bruttó ár, az áfát tartalmazza, magyar forintban értendő .

1.3.2.

A termékek leírása és bemutatása az oraterv.hu weboldalon megtalálható

1.3.3.

Amennyiben akciós ár kerül bevezetésre, Szolgáltató teljes körűen tájékoztatja a Felhasználókat az akció időtartamáról.

1.3.4.

Termék vételára nem tartalmazza az üzembehelyezés költségeit.

#### **1.4. A rendelés menete:**

1.4.1.

Megrendelés menete átutalással:

1, Válasszon ki egy terméket , és kattintson rá! A következő oldalon, egy részletes leírás található a termékről, itt kell kattintani a KOSÁRBA RAKOM gombra! További termékek választhatók, a VÁSÁRLÁS FOLYTATÁSA gomb megnyomásával. Automatikusan visszakerül a boltba.

2, Folytassuk a vásárlást! Kattintson a KOSÁR gombra! Van kuponja? Írja be a kuponkódot és nyomja meg a KUPON BEVÁLTÁSA gombot! Nyomja meg a TOVÁBB A PÉNZTÁRHOZ gombot!

3,Töltse ki az adatait! Ellenőrizze le az adatait! Főleg az email címet mert ez a legfontosabb kommunikációs csatorna! Kattintson a közvetlen banki átutalásra, pipálja be az Adatkezelési tájékoztatót és az Általános szerződési feltételeket! Majd nyomja meg a MEGRENDELÉS ELKÜLDÉSE gombot!

4, Ebben a pillanatban meg is érkezett a visszaigazolás a saját, megadott email címre.Most annyi teendő van, hogy a levélben megadott számlaszámra fizesse be a vételárat!

5, Amint az utalás teljesül egy számlát és egy teljesített rendelésről szóló értesítést küldünk az email címre. A letöltésre kell kattintani, és letölteni a file-okat! A file-okat a rendszer egyszer engedi letölteni.

## 1.4.2.Fizetés Bankkártyával

A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt a **Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló** e-pénz kibocsátó, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.

A Barion elektronikus fizetéseket lebonyolító szolgáltatás, amivel kényelmesen és biztonságosan tud bankkártyával, vagy előre feltöltött egyenleggel fizetni online áruházakban, mobil alkalmazásokban. A bankkártyás fizetésnek az Ön számára nincs plusz költsége, az teljesen díjmentes.

Megrendelés és fizetés lépései:

1, Válassza ki a terméket. Tovább gombra kattintva, még egyszer egy rövid leírást találhat a termékről.

2, Tovább a pénztár oldalra, ahol a töltse ki az adatait.

3, A következőben az esetleges kéréseket adhatja meg.

4,Válassza ki a fizetés barionnal rádiógombot.

A **bankkártyás fizetéshez nem kötelező a regisztráció**, elég megadni bankkártya számát, a lejárat dátumot és a hátoldalon található CVC kódot, valamint egy működő e-mail címet.

Ha azonban regisztrál, **soha többé nem kell begépelni a kártyaadatokat** egyetlen Barion elfogadóhelyen sem, a fizetéshez elég az e-mail címed és jelszavad. Ez nem csak kényelmes, de a biztonságot is növeli!

**Fizetéshez használható kártyák:**

- Mastercard vagy Maestro bankkártya
- Visa vagy Electron bankkártya
- Amex bankkártya

Fizetés után, megkapja az email címére a számlát és letöltő linket.

1.4.3.

Megrendelés menete postai utánvétellel:

1, Töltse ki a megrendelőlapot, és nyomjon a küldés gombra.

2, E-mailben visszaigazolást kap a megrendelésről, a számlát postai úton küldjük a megadott postázási címre.

3, A számla kiegyenlítése postai átvételkor történik. A szoftvert és a használatához szükséges felhasználónevet és jelszót is ekkor kapja meg.  
1.4.3.

Ha Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a szerződésben meghatározott termék nem áll rendelkezésére, köteles erről Felhasználót haladéktalanul tájékoztatni, valamint Felhasználó által fizetett összeget haladéktalanul, de legkésőbb harminc napon belül visszatéríteni.

1.4.4.

Szállítás

A termék online formában a kártyás fizetés után letölthető. Szállítás fizikai formában nem valósul meg ezért, szállítási díj nem kerül felszámításra.

## **1.5. Elállás joga:**

1.5.1

A számítógépes szoftverek esetében akkor nem gyakorolhatjuk elállási jogunkat, ha a jelszót már megkaptuk, hiszen ilyenkor lehetővé válik számára a szerzői jogi védelem alá eső termék használata, valamint többszörözése is, amelyért szerzői jogdíjat kellene fizetni. Ha azonban a terméket nem fizeti ki, automatikusan előáll az elállási jog.

## **1.6. Garancia, jótállás**

1.6.1.

Garantáljuk, hogy a Szoftver alapvetően megfelel a szerződéskötés időpontjában az adott Szoftverre alkalmazandó Szoftver Termék Leírásnak. A Szoftverre a szerződés (ajánlat, árlista) ellenkező kikötése hiányában harminc(30) nap jótállási időt vállal, melynek kezdete a leszállítást követő 30. nap, illetve amennyiben az üzembehelyezés előbb történik, az üzembehelyezés napja.

1.6.2.

A jótállási kötelezettsége a hibás Szoftvernek a Szoftver Termék Leírástól való lényeges eltérését kijavítani. Nem garantáljuk, hogy a Szoftver működése megszakítás vagy hibamentes lesz.

#### 1.6.3.

A Megrendelő jótállással kapcsolatos kötelezettségei

A jótállási kötelezettségei teljesítésének előfeltétele az alábbi rendelkezések Megrendelő általi betartása:

A Megrendelő a használati útmutató és kézikönyv utasításainak megfelelően használja a termékeket és betartja a használatra vonatkozó ajánlásokat.

A Megrendelőnek biztosítani kell a megfelelő operációs környezetet a hardver-és szoftverkörnyezetet.

A Megrendelő köteles a jótállás alá tartozó termék meghibásodását haladéktalanul közölni annak mindenkori e-mail címen. A meghibásodás időpontjának a hibabejelentés időpontja tekintendő.

A Megrendelő minden lehetséges intézkedést köteles megtenni annak érdekében, hogy a hiba súlyosabbá válását megelőzze és/vagy a bekövetkezett kárt csökkentse ill. a fenyegető kárveszélyt elhárítsa. Ezen kötelezettség javítási vagy egyébként speciális szakértelmet igénylő tevékenységek elvégzésére nem vonatkozik.

#### 1.6.4. Szavatosság

A licencidő lejártán belül garantáljuk a szoftvertámogatást, a szoftver letöltési lehetőséget.

#### 1.6.5.

Jótállási korlátozások

A korlátozott jótállási kötelezettségei nem vonatkoznak azon esetekre, ha a termék meghibásodásának oka:-a Megrendelő általi nem megfelelő, szakszerűtlen, gondatlan használat, beleértve a Termékek előírt környezeti és egyéb feltételek biztosítása nélküli használatát -a szállítás után, de az üzembehelyezés előtt bekövetkezett esemény,-a Megrendelő vagy harmadik személy által az előzetes írásbeli engedélye nélkül megkísérelt

javítás, módosítás, a termék szállítása közben felmerült roncsolódás, meghibásodás.

## **1.7. Szankciók**

Abban az esetben, ha a Megrendelő szándékosan lehetővé teszi jogosulatlan harmadik személy számára a Szoftver másolását, használatát vagy ha szándékosan teszi jogosulatlan harmadik személy számára hozzáférhetővé a Szoftvert, a Megrendelő köteles a kötbért fizetni.

A szoftver szellemi termék amelynek tulajdonjoga kizárólag Berényi Gabriella és Joó Imréné tulajdona. Bármilyen a szoftver lényegét érintő hasonlóság a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozik.

## **1.8. Panaszkezelés**

1.8.1.

Panaszbejelentés az  
info@oraterv.hu  
e-mail címen érhető el.

## **1.9. Vegyes rendelkezések**

1.9.1.

Szolgáltató és Felhasználó vitás ügyeiket békés úton próbálják rendezni. Felhasználó és a Szolgáltató a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik a Szolnoki Járásbíróság illetékességét.

Szolnok,  
2019.07.04